



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

PLANO DE TRABALHO GESTÃO 2018

Comissão Própria de Avaliação – CPA

FAEC – Faculdade Educacional de Colombo

INESUL/FAEC - Instituto de Ensino Superior de Londrina – Faculdade Educacional de Colombo

1. INTRODUÇÃO

A auto avaliação é um processo contínuo por meio do qual o INESUL/FAEC constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade da educação e alcançar maior relevância social. Para tanto, sua CPA – Comissão Própria de Avaliação sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades e estabelece estratégias de superação de problemas.

A CPA – INESUL/FAEC, através de um fundamentado plano de trabalho, desenvolve importantes ações, notadamente a sensibilização de toda comunidade acadêmica, a criação de um modelo de autoavaliação envolvendo dez dimensões e apresentou um relatório final de autoavaliação institucional; validado, acreditado pela Diretoria do INESUL/FAEC e com estratégias de superação de pequenos problemas.

Por suas responsabilidades, a CPA-INESUL/FAEC apresenta o Plano de Trabalho a ser desenvolvido no ano de 2018, que consiste na manutenção e evolução dos padrões qualitativos já praticados.

CRONOGRAMA DO PLANO DE TRABALHO DA CPA GESTÃO 2018 – 1º e 2º Semestre - 2018

Janeiro	
Dias	Atividades
23	Contatos equipe completa CPA - início do ano 2018
23	Organização do calendário/cronograma CPA 2018

Fevereiro	
Dias	Atividades
01 a 15	Contato via e-mail ou telefone com os membros CPA para organização de devolutivas aos cursos Observações sobre o relatório para MEC
15	Divulgação de dados numéricos para coordenadores de ensino (reunião de coordenação)
15	Divulgação de resultados para profissionais técnico-administrativos (via encontro de formação)
20	Reunião CPA
20	Esclarecimentos sobre função da CPA para discentes (sala dos professores) sugestão de 10 minutos no intervalo.
20	Divulgação de dados numéricos com participação das turmas na CPA/PAI 2017
20 a 28	Dia 20 início das preparações para o processo de eleição para integrantes da CPA.

Março	
Dias	Atividades
	Sensibilização para eleição CPA – Candidatos
	Processo de divulgação dos candidatos
01 a 15/03	Entradas em sala e divulgação do processo de eleição CPA.
	Reunião com um representante de turma ou alguém em condições de levar informações para a turma. Lançamento de painel com as atribuições e esclarecimentos sobre composição e atribuições da CPA. Processo de inscrição para concorrer a eleição e envio de uma foto para o NAE. fixação em painel na entrada da faculdade dos candidatos discente e docentes.
15	Reunião CPA
27	Eleição CPA
Mês todo	Realização do relatório parcial da CPA 2016/2017 que deve ser entregue até 31/03/18.

Abril	
Dias	Atividades
6 a 13	Análise pela CPA do questionário aplicado em 2017 para proposta de mudanças - por amostragem - enviar para cada setor (discentes, docente, coordenador e equipe administrativa)
14 a 20	Envio, recebimento e análise das devolutivas
21 a 30	Preparação dos questionários do PAI
26	Reunião Cogepa – participação CPA Repasse de informações para o grupo. Informações sobre relatório da CPA.
28	Aproveitando o Dia da Educação, disponibilizar “Urna CPA” para coletar sugestões dos alunos sobre a instituição.
31	Mês de março, envio relatório CPA para MEC.

Mai	
Dias	Atividades
24	Reunião CPA Conhecimento das dimensões avaliadas na Instituição. (Esclarecimentos sobre Form. de Aval. do INEP, Indicadores Institucionais (ENADE....)
24	Sensibilização para o PAI, com reunião com coordenadores apresentando último relatório da CPA.
24	Reunião Cogepa – participação CPA Primeira sensibilização para o PAI por meio de repasse de informações com os representantes de turma. Apresentação do relatório da CPA para os representantes de turma e organização da primeira coleta do PAI de 2018. Coleta de endereço de e-mail, combinar envio por amostragem do questionário do PAI para acadêmicos e todas as categorias que compõem a FAEC. Combinar data para coleta do PAI.
24 a 31	Envio dos questionários por amostragem para coletar críticas, sugestões de melhoria e atualizações.

Junho	
Dias	Atividades
01	Recebimento das sugestões e atualização do questionário do PAI.

07	Reunião CPA- data da Reunião Cogepa – participação CPA para constatar como está a participação no PAI
08	Envio dos questionários para equipe de TI
01 a 14	Sensibilização em sala de aula e aplicação dos questionários do PAI por meio de banner e informações em sala de aula
15 a 22	Coleta de dados do PAI
23 a 30	Recebimento dos dados da equipe de TI

Julho	
Dias	Atividades
24	Reunião CPA e participação na festa junina por ser aberto à comunidade (Tendo em vista a experiência dos outros anos anteriores, pode ser necessárias duas reuniões para análise do material coletado nos questionários e proposta de ações. Disponibilização da Urna CPA)

Agosto	
Dias	Atividades
23	Reunião Cogepa – participação CPA
23	Reunião CPA
23 a 30	Devolutivas do PAI e esclarecimento sobre ações coleta de informações e proposta de ações corretivas via banner e mural
30	Consolidação das resoluções de problemas referentes ao primeiro semestre e apresentação de resultados

Setembro	
Dias	Atividades
20	Reunião CPA
	Reunião Cogepa – participação CPA

Outubro	
Dias	Atividades
25	Reunião Cogepa – participação CPA
25	Reunião CPA
25	Sensibilização para o PAI e aplicação dos questionários do PAI por meio de banner e informações em sala de aula
25	Reunião Cogepa – participação CPA
28 a 31	Análise e proposta de ação após coleta de dados institucionais

Novembro	
Dias	Atividades
22	Reunião Cogepa – participação CPA
22	Reunião CPA
22	Publicação e discussão do resultado do PAI com Docentes, Discente e Equipe Administrativa 2018, via sala dos professores, sala de aula, Cogepa e mural.

Dezembro	
Dias	Atividades
07	Reunião CPA Consolidação da CPA e discussões antecipando relatório CPA 2018 para março de 2018 (relatório que deverá ser completo)

07	Reflexão acerca dos resultados CPA com Diretoria INESUL/FAEC
	Reunião Cogepa – participação CPA
	Preparação para o início das atividades em 2019

Obs. Caso tenhamos mudanças no quadro de integrantes da CPA, será realizado orientação dos novos membros da CPA-INESUL/FAEC

Sensibilização CPA para novos docentes, pessoal da equipe administrativa e coordenadores de ensino contratados.

As reuniões da CPA-INESUL/FAEC com a Diretoria, previstas ao final de cada ano, servirão como relatos sobre as atividades desenvolvidas, buscando avaliar sua eficácia e novos norteadores para superação de problemas, para melhorar a qualidade da educação na IES e alcançar maior relevância social.

As expectativas em relação à avaliação institucional externa são otimistas, porém, aos olhos externos, devem ser respeitadas suas ponderações e poderemos assumir compromissos relevantes de melhorias, sem temer as potencialidades institucionais do INESUL/FAEC.

Reflexão acerca dos resultados CPA com Diretoria INESUL/FAEC.

As reuniões da CPA-INESUL/FAEC com a Diretoria, previstas ao final de cada ano, servirão como relatos sobre as atividades desenvolvidas, buscando avaliar sua eficácia e novos norteadores para superação de problemas, para melhorar a qualidade da educação na IES e alcançar maior relevância social.

As expectativas em relação à avaliação institucional externa são otimistas, porém, aos olhos externos, devem ser respeitadas suas ponderações e poderemos assumir compromissos relevantes de melhorias, sem temer as potencialidades institucionais do INESUL/FAEC.

ANEXO I:

MEMBROS COMPONENTES DA CPA

Para o exercício de 2018, a CPA - Comissão Própria de Avaliação está composta por:

Nomes dos integrantes CPA
COORDENADORA
CLARICE MARTINS DE SOUZA BATISTA
REPRESENTANTES DOS DISCENTES
ESTERFANIA COINETE DE BARROS
HEBERT GOMES DE MELLO
REPRESENTANTES DOS DOCENTES
ALESSANDRO HENRIQUE DE OLIVEIRA
MARCO ANTONIO PILOTO

REPRESENTANTES DA COMUNIDADE
GISELE LEMOS DA SILVA PEREIRA
SIMONE CORREIA
REPRESENTANTE DA EQUIPE DE APOIO
BREDIDA DE FÁTIMA MONTEIRO
GRACE KELLY SCOMPOLO DOS SANTOS

PARA DAR SUA SUGESTÃO OU CONTRIBUIÇÃO ENTRE EM CONTATO CONOSCO EMAIL: CPA@FAECPR.EDU.BR

